

Torino, 13/05/2014

Agenzia Mobilità Metropolitana e Regionale

Protocollo n° **0002647/2014**
del **13/05/2014**

Classificazione: 02 02 01



Autorità Nazionale Anti Corruzione e
per la valutazione e la trasparenza delle
amministrazioni pubbliche
Piazza Augusto Imperatore, 32
00186 Roma

Pec protocollo@pec.anticorruzione.it

OGGETTO: Nomina dell'OIV monocratico dell'Agenzia per la Mobilità Metropolitana Regionale – Richiesta di Parere ai sensi dell'art. 14, comma 3 del D.Lgs 150/2009.

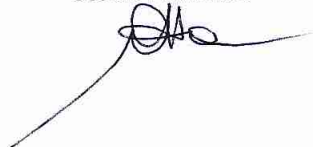
Si richiede il parere di cui all'oggetto affinché il Consiglio d'Amministrazione dell'Agenzia possa procedere alla nomina dell'OIV monocratico dell'Agenzia per la Mobilità metropolitana e Regionale.

A tal proposito si trasmette la scheda contenente le informazioni richieste dall'Autorità, il curriculum della persona selezionata e gli atti relativi alla selezione (avviso di selezione, domanda di partecipazione della persona selezionata e verbali delle operazioni relative al colloquio).

Con riferimento alla scheda allegata, si precisa che il costo stimato della Struttura Tecnica Permanente è calcolato in funzione del 5% del valore delle retribuzioni ed oneri di n. 3 dipendenti dell'Agenzia che saranno, per un corrispondente tempo, assegnati alla struttura permanente.

Distinti saluti

Il Direttore Generale
Cesare Paonessa



**SCHEDA DA COMPILARE IN OCCASIONE DELLA RICHIESTA DI PARERE EX ART. 14, COMMA 3, D.LGS. N. 150/2009
PER LA NOMINA DEI COMPONENTI OIV**

La presente scheda non sostituisce la richiesta di parere, che deve comunque essere inviata, ma si aggiunge alla stessa.
La scheda deve necessariamente contenere il nominativo e la qualifica di chi la redige.

DENOMINAZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE	
Nome amministrazione	Agenzia per la Mobilità Metropolitana e Regionale
TIPOLOGIA AMMINISTRAZIONE	
Amministrazione Centrale	
Amministrazione Locale/Regionale	
Altro	Consorzio pubblico di interesse regionale
ORGANO CHE RICHIEDE IL PARERE	
Organo che richiede il parere	Consiglio d'Amministrazione
STRUTTURA DELL'OIV	
Forma dell'OIV	Monocratico
OIV in forma associata	No
STRUTTURA TECNICA PERMANENTE (STP) E SISTEMI INFORMATIVI	
Numero di unità di personale totale operano nella STP	
Costo del lavoro annuo (totale dei redditi lordi dei componenti e degli oneri a carico dell'amm.ne) comprensivo di eventuali consulenze	€ 6.900
Presenza di un Sistema informativo a supporto dell'attività dell'OIV	Si

**SCHEDA DA COMPILARE IN OCCASIONE DELLA RICHIESTA DI PARERE EX ART. 14, COMMA 3, D.LGS. N. 150/2009
PER LA NOMINA DEI COMPONENTI OIV**

DENOMINAZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE	
Nome amministrazione	Agenzia per la Mobilità Metropolitana e Regionale
TIPOLOGIA AMMINISTRAZIONE	
Amministrazione centrale	
Amministrazione Locale/Regionale	
Altro	Consorzio pubblico di interesse regionale
ORGANO CHE RICHIEDE IL PARERE	
Organo che richiede il parere	Presidente
OGGETTO DEL PARERE	
Tipologia di richiesta (nuova nomina/sostituzione)	Nuova Nomina
REQUISITI GENERALI	
Nome	Elena
Cognome	Miglia
Cittadinanza	Italia
Data di nascita (--/--/----	16/09/1967
Residenza	Torino
Genere	Femminile
DIVIETI DI NOMINA	
a) Attualmente con incarico pubblico elettivo se si indicare:	No
b) Incarico pubblico elettivo nei tre anni precedenti se si indicare:	No
c) Attualmente con incarico in partiti politici o in organizzazioni sindacali o con rapporto continuativo di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni se si indicare:	No
d) Incarico in partiti politici o in organizzazioni sindacali o con rapporto continuativo di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni nei tre anni precedenti se si indicare:	No
e) Soggetto, ente o associazione diverso da persona fisica * se si indicare:	No
* anche in caso di scissione del rapporto personale con il candidato dal rapporto economico con l'ente o associazione	
SITUAZIONI DI CONFLITTO DI INTERESSE E CAUSE OSTATIVE	
a) Condanna, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del Codice Penale se si indicare:	No
b) Incarico di indirizzo politico o copertura di cariche pubbliche elettive presso l'amministrazione interessata nel triennio precedente la nomina se si indicare:	No
c) Responsabile della prevenzione della corruzione presso la stessa amministrazione se si indicare:	No
d) Situazione anche potenziale di conflitto nei confronti dell'amministrazione, di interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado se si indicare:	No
e) Sanzione disciplinare superiore alla censura se si indicare:	No
f) Magistrato o avvocato dello Stato nello stesso ambito territoriale in cui opera l'amministrazione se si indicare:	No
g) Svolgimento non episodico di attività professionale in favore o contro l'amministrazione se si indicare:	No
h) Rapporto di coniugio, convivenza, parentela, affinità entro il secondo grado con dirigenti di prima fascia dell'amministrazione, con il vertice politico - amministrativo o, comunque, con l'organo di indirizzo politico - amministrativo se si indicare:	No
i) Rimozione motivata dall'incarico di componente dell'OIV prima della scadenza del mandato se si indicare:	No
l) Revisore dei conti presso l'amministrazione se si indicare:	No
m) (applicabile solo per gli enti locali) ipotesi di incompatibilità e ineleggibilità previste per i revisori dei conti dall'art. 236 del D.Lgs. n. 267/2000 se si indicare:	
RAPPORTO CON L'AMMINISTRAZIONE	
Rapporto con l'amministrazione	Nessun precedente rapporto d'impiego con l'amministrazione

REQUISITI ATTINENTI ALL'AREA DELLE CONOSCENZE

PERCORSO FORMATIVO UNIVERSITARIO	
Titolo di studio	
Tipo di Laurea	Giurisprudenza
se "Altra laurea" indicare:	
(eventuale) Altro titolo di studio	
Tipo di Laurea	
se "Altra laurea" indicare:	
(eventuale) Altro titolo di studio	
Tipo di Laurea	
se "Altra laurea" indicare:	
PERCORSO FORMATIVO POST-UNIVERSITARIO	
Titolo Post-Universitario	Master II livello
se "Altro titolo di specializzazione" indicare:	
Materia specializzazione titolo post universitario	Diritto della Pubblica Amministrazione
Istituzione che ha rilasciato il titolo	Facoltà di Giurisprudenza dell'Università degli Studi di Torino
Titolo Post-Universitario	
se "Altro titolo di specializzazione" indicare:	
Materia specializzazione titolo post universitario	
Istituzione che ha rilasciato il titolo	
Titolo Post-Universitario	
se "Altro titolo di specializzazione" indicare:	
Materia specializzazione titolo post universitario	
Istituzione che ha rilasciato il titolo	
Durata in mesi periodo di studio post-universitario/stage all'estero in materie: economiche, statistiche, giuridiche, ingegneristiche - gestionali, organizzazione e gestione del personale, management, pianificazione e controllo di gestione, misurazione e valutazione della performance	
REQUISITI ATTINENTI ALL'AREA DELLE ESPERIENZE PROFESSIONALI	
Posizioni di responsabilità nel campo del management, pianificazione controllo di gestione	
se si indicare la posizione ricoperta:	
se si indicare la durata dell'incarico in mesi:	
se si indicare la tipologia di datore di lavoro/ committente:	
Posizioni di responsabilità nel campo dell'organizzazione e gestione del personale	
se si indicare la posizione ricoperta:	
se si indicare la durata dell'incarico in mesi:	
se si indicare la tipologia di datore di lavoro/ committente:	
Posizioni di responsabilità nel campo della misurazione e valutazione della performance	
se si indicare la posizione ricoperta:	
se si indicare la durata dell'incarico in mesi:	
se si indicare la tipologia di datore di lavoro/ committente:	
Posizioni di responsabilità nel campo giuridico amministrativo	Si
se si indicare la posizione ricoperta:	posizione organizzativa + dirigente
se si indicare la durata dell'incarico in mesi:	36
se si indicare la tipologia di datore di lavoro/ committente:	Pubblico
Esperienza maturata quale OIV	No
se si indicare presso quale amministrazione è stato svolto l'incarico:	
se si indicare la durata dell'incarico in mesi:	
REQUISITO LINGUISTICO	
Grado conoscenza lingua inglese	livello medio
(eventuale) Altra lingua straniera	tedesco
Grado conoscenza altra lingua	livello base
(eventuale) Altra lingua straniera	
Grado conoscenza altra lingua	
(eventuale) Altra lingua straniera	
Grado conoscenza altra lingua	
Se cittadino non italiano, grado conoscenza lingua italiana	
CONOSCENZE INFORMATICHE	
Conoscenza Informatica	livello alto
REQUISITO DELL'ESCLUSIVITA'	
Nomina in atto presso altro/i OIV o nuclei di valutazione	No
se si indicare il numero delle amministrazioni:	
se si indicare l'amministrazione:	
se si indicare l'amministrazione:	
se si indicare l'amministrazione:	
se si indicare l'amministrazione:	
se si indicare l'amministrazione:	
se si indicare l'amministrazione:	
se si indicare l'amministrazione:	
se si indicare l'amministrazione:	
se si indicare l'amministrazione:	
se si indicare l'amministrazione:	
COMPENSO	
Compenso annuo lordo previsto per lo svolgimento dell'incarico (componente esterno) o retribuzione annua lorda (componente interno):	€ 3.000

AGENZIA PER LA MOBILITA' METROPOLITANA E REGIONALE

AVVISO PUBBLICO

PROCEDURA DI SELEZIONE

Il Direttore Generale f.f.

in esecuzione della deliberazione del Consiglio d'Amministrazione n. 32 del 08/11/2013
rende noto:

È indetta una selezione per la nomina del componente dell'Organismo Indipendente di Valutazione della Performance, successivamente denominato OIV.

Oggetto e modalità di esecuzione dell'incarico:

Oggetto della selezione è la nomina all'OIV monocratico dell'Agenzia per la Mobilità Metropolitana Regionale previsto dal D. Lgs. 27 ottobre 2009, n.150 "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n.15" e s.m.i.

I compiti dell'OIV sono descritti nell'art. 14, comma 4 del D.Lgs. 150/2009 come di seguito riportato:

- a) monitora il funzionamento complessivo del sistema della valutazione, della trasparenza e integrità dei controlli interni ed elabora una relazione annuale sullo stato dello stesso;
- b) comunica tempestivamente le criticità riscontrate ai competenti organi interni di governo ed amministrazione, nonché alla Corte dei conti, all'Ispettorato per la funzione pubblica e alla Commissione per la valutazione, la trasparenza e l'integrità delle amministrazioni pubbliche;
- c) valida la Relazione sulla performance e ne assicura la visibilità attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale dell'amministrazione;
- d) garantisce la correttezza dei processi di misurazione e valutazione, nonché dell'utilizzo dei premi di cui al Titolo III del D.Lgs 150/2009, secondo quanto previsto dal citato decreto, dai contratti collettivi nazionali, dai contratti integrativi, dai regolamenti interni all'amministrazione, nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità;
- e) propone, sulla base del sistema di misurazione e valutazione della performance, al Consiglio d'Amministrazione dell'Agenzia, la valutazione annuale dei dirigenti di vertice e l'attribuzione ad essi dei premi;
- f) è responsabile della corretta applicazione delle linee guida, delle metodologie e degli strumenti predisposti dalla Commissione per la valutazione, la trasparenza e l'integrità delle amministrazioni pubbliche;
- g) promuove e attesta l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità;
- h) verifica i risultati e le buone pratiche di promozione delle pari opportunità.

L' OIV svolge altresì tutte le ulteriori funzioni attribuitegli dalla legge, dai contratti collettivi nazionali di lavoro, dai regolamenti dell'ente.

Durata dell'incarico

L'incarico ha una durata di tre anni decorrenti dalla nomina; l'incarico è rinnovabile una sola volta.

Luogo dell'incarico

L'Agenzia per la Mobilità Metropolitana e Regionale ha sede in Torino, via Belfiore 23/C. L'attività sarà svolta di norma nella sede, in piena autonomia e senza vincoli di subordinazione o di esclusiva.

Compenso

Il compenso viene definito in € 3.000,00 all'anno.

Il compenso è onnicomprensivo, al lordo delle ritenute fiscali, degli oneri previdenziali e di ogni altra tassa/tributo/contributo.

Il compenso è onnicomprensivo di eventuali spese di trasferta ecc....

Il compenso verrà corrisposto al termine di ciascuna annualità di durata dell'incarico.

Requisiti

I requisiti di seguito indicati, dovranno essere posseduti dai candidati alla data di scadenza del termine, stabilito nell'avviso della procedura di valutazione comparativa, per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione.

Requisiti generali

1. cittadinanza italiana o di altro Paese dell'Unione Europea;
2. godimento dei diritti civili e politici;
3. età: non superiore a 63 anni alla data di scadenza dei termini di presentazione della domanda;
4. non aver riportato condanne penali e non essere interdetti e sottoposti a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi presso enti pubblici;
5. non essere stati dispensati o destituiti dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
6. assenza delle cause ostative, in particolare non possono essere nominati:
 - a. i soggetti che rivestono incarichi pubblici elettivi;
 - b. i componenti del consiglio d'amministrazione e i soggetti che abbiano fatto parte del consiglio d'amministrazione presso l'amministrazione nel triennio precedente;
 - c. i soggetti che rivestono cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali ovvero i soggetti che abbiano rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni o che abbiano avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione;
 - d. i magistrati o avvocati dello Stato che svolgono le funzioni nello stesso ambito territoriale regionale o distrettuale in cui opera l'amministrazione
 - e. i componenti del Collegio dei Revisori dei Conti;
 - f. abbiano svolto non episodicamente attività professionale in favore o contro l'amministrazione
 - g. i dipendenti dell'Ente;
 - h. coloro che abbiano un rapporto di coniugio, di convivenza, di parentela o di affinità entro il secondo grado con dirigenti in servizio nell'amministrazione, con il Presidente dell'Agenzia o con i membri del Consiglio d'Amministrazione;
 - i. coloro che si trovino, nei confronti dell'amministrazione, in una situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado;
7. possesso di una buona e comprovata conoscenza almeno della lingua inglese; se di cittadinanza non italiana, dovrà altresì possedere una buona e comprovata conoscenza della lingua

italiana;
8. possesso di buone e comprovate conoscenze informatiche;

**Requisiti attinenti
l'area della conoscenze**

9. Diploma di laurea specialistica, ovvero laurea quadriennale/quinquennale conseguita nel previgente ordinamento degli studi, in scienze economiche e statistiche, giurisprudenza, scienze politiche o ingegneria gestionale
10. In caso di lauree in discipline diverse rispetto a quelle di cui al precedente punto è richiesto altresì un titolo di studio post-universitario in profili afferenti alle materie suddette nonché ai settori dell'organizzazione e del personale delle pubbliche amministrazioni, del management, della pianificazione e controllo di gestione, o della misurazione e valutazione delle performance;
11. In alternativa al possesso del titolo di studio post-universitario è richiesto il possesso dell'esperienza di cui al successivo n. 12, di almeno cinque anni;

**Requisiti attinenti
all'area delle esperienze
professionali**

12. possesso di un'esperienza di almeno tre anni, in posizioni di responsabilità, anche presso aziende private, nel campo del management, della pianificazione e controllo di gestione del personale, della misurazione e valutazione della performance e dei risultati ovvero nel campo giuridico amministrativo.

**Requisiti attinenti
all'area delle capacità**

13. possesso di capacità intellettuali, manageriali, relazionali; capacità di creare una visione condivisa e di promuovere un'appropriata cultura organizzativa che sia promotrice dei valori della trasparenza, integrità e del miglioramento continuo.

Esclusività del rapporto

Il componente l'OIV non può svolgere contemporaneamente la funzione di OIV in altri enti (componente o organo monocratico) o essere membro di Nuclei di valutazione di altri enti.

**Valutazione dei titoli e
accertamento delle
capacità**

Le capacità e competenze specifiche saranno accertate dal Presidente dell'Agenzia e dal Direttore generale f.f. mediante esame del curriculum e della relazione di accompagnamento al curriculum, nella quale saranno illustrate le esperienze che ciascun candidato riterrà significative anche in relazione ai risultati individuali ed aziendali ottenuti.

Nel corso dell'istruttoria finalizzata alla nomina, i candidati il cui curriculum saranno valutati idonei, saranno sentiti in un colloquio ed invitati a esporre la propria relazione.

Ai fini della nomina assume rilievo:

- l'adeguata conoscenza dell'Agenzia per la Mobilità Metropolitana e regionale;
- l'esperienza già maturata nella stessa qualità o in funzione di membro del nucleo di valutazione anche presso altre amministrazioni.

Non si procederà alla formazione di graduatorie di merito o per titoli, né all'attribuzione di punteggi. La procedura di cui al presente avviso non ha quindi carattere comparativo e la presentazione delle domande di partecipazione non vincola in alcun modo l'Ente.

Modalità di partecipazione e termine

Per poter partecipare alla selezione i candidati dovranno far pervenire, entro il termine perentorio delle ore 12:00 del ~~14/01/2014~~ 04/02/2014:

- 1) la domanda di ammissione in carta semplice, debitamente sottoscritta, con cui l'aspirante attesterà, mediante autocertificazione resa ai sensi del DPR 445/2000, le proprie generalità complete, i propri recapiti, il possesso di tutti i requisiti previsti dal presente avviso nonché l'espresso consenso al trattamento dei dati forniti, per le finalità della procedura, ai sensi del D.Lgs. 196/2003.
- 2) curriculum debitamente datato e sottoscritto;
- 3) relazione illustrativa del curriculum, datata e sottoscritta, nella quale il candidato esporrà le proprie esperienze ritenute significative ai fini della nomina.

I candidati in possesso di un proprio indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) potranno trasmettere i predetti documenti (firmati digitalmente con C.I.E o C.N.S. ovvero documenti sottoscritti con firma autografa e acquisiti mediante scanner unitamente ad un documento di riconoscimento in corso di validità) all'indirizzo PEC dell'Agenzia: mtm.torino@cert.ruparpiemonte.it.

I candidati che non utilizzano la PEC potranno trasmettere i predetti documenti, sottoscritti con firma autografa unitamente ad una fotocopia del proprio documento d'identità in corso di validità inviandoli in una busta chiusa a mezzo raccomandata postale con avviso di ricevimento o consegnata a mano, al seguente indirizzo:

Agenzia per la Mobilità Metropolitana e Regionale
Via Belfiore, 23/c
10125 Torino

In caso di invio postale farà fede il timbro a datario dell'Ufficio postale della località di partenza.

La e-mail certificata (in oggetto) o la busta dovranno riportare in la seguente dicitura "selezione incarico OIV"

Nella domanda di ammissione alla selezione il candidato - consapevole che in caso di falsa dichiarazione, ai sensi dell'art 76 del D.P.R. 445/2000, verranno applicate le sanzioni previste dal Codice penale e che, ai sensi dell'art. 75 del citato D.P.R 445/2000, decadrà dal beneficio ottenuto con la dichiarazione non veritiera - deve dichiarare:

- a. cognome e nome;
- b. codice fiscale;
- c. luogo e data di nascita;
- d. residenza e recapito cui indirizzare le eventuali

- comunicazioni;
- e. il possesso della cittadinanza italiana; ovvero quella di altro Stato membro dell'Unione Europea;
 - f. se cittadini italiani, il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste elettorali medesime;
 - g. i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono dichiarare, altresì, di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
 - h. non aver riportato condanne penali e non essere interdetti e sottoposti a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi presso enti pubblici;
 - i. di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale (o gli eventuali provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, decisioni civili e provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale);
 - j. non essere stati dispensati o destituiti dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
 - k. l'assenza delle cause ostative di cui al numero 6 dei requisiti generali indicati nel presente avviso;
 - l. il diploma di laurea posseduto con indicazione dell'Università e dell'anno accademico;
 - m. che le dichiarazioni contenute nel curriculum, con riferimento ai requisiti richiesti nel presente avviso sono rispondenti al vero.

Fatto salvo il caso di sottoscrizione effettuata mediante firma digitale è richiesta la presentazione della **fotocopia (fronte-retro) leggibile di un documento di identità non scaduto.**

La mancanza della firma in calce al curriculum e alla domanda di ammissione comporta l'esclusione dalla selezione.

**Termine di pubblicazione
della conclusione
della procedura**

Tutte le comunicazioni relative alla procedura saranno effettuate attraverso il sito internet dell'Agenzia; la conclusione della procedura sarà resa nota mediante pubblicazione sul sito internet dell'Agenzia entro il termine di n. 30 gg. dalla scadenza del termine di presentazione delle domande.

**Responsabile
di procedimento**

Il Responsabile del procedimento è l'Ing. Cesare Paonessa, direttore generale f.f. dell'Agenzia per la Mobilità Metropolitana e Regionale. Informazioni sulla procedura potranno essere richieste al numero telefonico 011/3025211

f.to Il Direttore Generale f.f.
ing. Cesare Paonessa

DATA PUBBLICAZIONE AVVISO
24/12/2013

Al Presidente dell'
Agenzia per la Mobilità Metropolitana e Regionale
Via Belfiore 23/c
10125 Torino
mtm.torino@cert.ruparpiemonte.it

Il sottoscritto/La sottoscritta

a) Cognome	MIGLIA	Nome	ELENA
------------	--------	------	-------

consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni non veritiere dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, chiede di essere ammessa/o alla procedura di selezione in intestazione e, sotto la propria personale responsabilità, dichiara, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000:



e) cittadinanza	italiana	
f) se cittadino italiano:	di essere iscritta/o nelle liste elettorali del Comune di:	Torino
	di non essere iscritta/o nelle liste elettorali per i seguenti motivi:	
g) se cittadina/o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea:	di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza (oppure) di non godere dei diritti civili e politici per i seguenti motivi:	
	di godere dei diritti civili e politici	
h)	di essere penalmente indenne (oppure) di aver riportato le seguenti condanne e/o di avere i seguenti carichi pendenti:	
di essere penalmente indenne		
i)	di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale oppure di essere destinatario dei seguenti provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, decisioni civili, provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale:	

Agenzia Mobilità Metropolitana e Regionale
Protocollo n°0000389/2014
del 24/01/2014

Classificazione: 03 04 01



di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale

j)	di non essere stati dispensati o destituiti dall'impiego presso una pubblica amministrazione		
k)	di non incorrere in alcuna delle cause ostative di cui al punto 6 dell'Avviso di selezione in quanto non possono essere nominati:		
	a.	i soggetti che rivestono incarichi pubblici elettivi;	
	b.	i componenti del consiglio d'amministrazione e i soggetti che abbiano fatto parte del consiglio d'amministrazione presso l'amministrazione nel triennio precedente;	
	c.	i soggetti che rivestono cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali ovvero i soggetti che abbiano rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni o che abbiano avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione;	
	d.	i magistrati o avvocati dello Stato che svolgono le funzioni nello stesso ambito territoriale regionale o distrettuale in cui opera l'amministrazione	
	e.	i componenti del Collegio dei Revisori dei Conti;	
	f.	abbiano svolto non episodicamente attività professionale in favore o contro l'amministrazione	
	g.	i dipendenti dell'Ente;	
	h.	coloro che abbiano un rapporto di coniugio, di convivenza, di parentela o di affinità entro il secondo grado con dirigenti in servizio nell'amministrazione, con il Presidente dell'Agenzia o con i membri del Consiglio d'Amministrazione;	
	i.	coloro che si trovino, nei confronti dell'amministrazione, in una situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado	
l)	di essere in possesso del seguente diploma di laurea:	Diploma di laurea in Giurisprudenza	
	che il predetto diploma di laurea è stato rilasciato dall'Università di:	Università degli Studi di Torino	a.a.: 1994
m)	che le dichiarazioni contenute nel curriculum allegato sono rispondenti al vero		

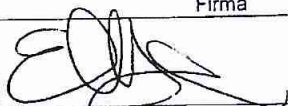
Il sottoscritto/La sottoscritta

- si impegna a rispettare tutte le condizioni e le clausole previste dall'avviso della procedura di selezione;
- è consapevole che i requisiti per l'ammissione alla selezione indicati nell'avviso devono essere posseduti anche all'atto dell'eventuale conferimento dell'incarico.
- dichiara inoltre di essere informata/o, ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs. 196/03 che i dati personali raccolti sono obbligatori per il corretto svolgimento dell'istruttoria e saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Allegati:

- curriculum datato e firmato
- relazione illustrativa al curriculum datata e firmata

Data
24/1/2014

Firma


SALVO IL CASO DI SOTTOSCRIZIONE DIGITALE E TRASMISSIONE VIA PEC DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE E DEI DOCUMENTI ALLEGATI (CURRICULUM E RELAZIONE ILLUSTRATIVA AL CURRICULUM), LA DOMANDA CARTACEA TRASMessa A MANO O TRAMITE SERVIZIO POSTALE DEVE ESSERE ACCOMPAGNATA DALLA FOTOCOPIA (FRONTE-RETRO) LEGGIBILE DI UN DOCUMENTO DI IDENTITA' NON SCADUTO DELL'ISTANTE.

CURRICULUM VITAE**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	ELENA MIGLIA
Data e luogo di nascita	16 settembre 1967 BOLOGNA
Divisione/Servizio/Direzione	Servizio Centrale Organizzazione
Incarico attuale	
Numero telefonico dell'ufficio	
E-mail	
Residenza	

**TITOLI DI STUDIO E
PROFESSIONALI ED ESPERIENZE
LAVORATIVE**

Titolo di studio	Laurea in Giurisprudenza conseguita presso l'Università degli Studi di Torino A.A. 1993/94
Altri titoli di studio e professionali	Master universitario per Dirigente dell'Ente Locale 2010 (160 ore) Master post-universitario di II livello in <i>Diritto della Pubblica Amministrazione</i> Facoltà di Giurisprudenza di Torino (500 ore) A.A. 2006/07 Corso universitario singolo <i>Organizzazione e gestione delle Risorse Umane</i> - Prof. Capranico - presso la Facoltà di Psicologia di Torino A.A. 2000/01 Maturità classica presso Liceo Cavour di Torino

Esperienze professionali	<p>Da Settembre 2013 collabora con il Responsabile della Trasparenza agli adempimenti del D. Lgs. 33/13 ed alla redazione del Programma triennale della Trasparenza</p> <p>Dall'autunno 2012 Responsabile del progetto Telelavoro della Città di Torino</p> <p>Dal 10 dicembre 2012 a seguito di sentenza di annullamento della procedura concorsuale, incarico di PO con delega presso Servizio Centrale Organizzazione, in materia di contenzioso con i dipendenti e relazioni sindacali,</p> <p>Dal 1 marzo 2012 Dirigente presso il Servizio Centrale Organizzazione-Servizio Contenzioso e Rapporti Sindacali (contenzioso con i dipendenti, gestione relazioni sindacali ed istituti giuridici del rapporto di lavoro) ed incarico <i>ad interim</i> presso la Direzione Centrale Corpo di polizia municipale-Servizio Comando (controllo di gestione, gestione del personale, sviluppo ed innovazione)</p> <p>Dal 1 dicembre 2010 Dirigente presso S.C. Risorse Umane Settore "Rapporti Sindacali e Controversie in materia di rapporti di lavoro"</p> <p>Dal 30 luglio 2008 P.O. con Delega presso S.C. Risorse Umane Aspetti giuridici, controversie in materia di lavoro, medicina legale e sicurezza dei lavoratori</p> <p>Dal 1 aprile 2003 PO presso S.C. Risorse Umane Aspetti giuridici e controversie in materia di lavoro</p> <p>Dal aprile 2002 funzionario responsabile dell'applicazione degli istituti giuridici del personale presso S.C. Risorse Umane</p> <p>Dal 5 novembre 1999 RNA Responsabile Nucleo Amministrativo presso Circoscrizione Amministrativa 5</p> <p>Dal 2 novembre 1998 al 31 marzo 1999 RUA Responsabile Ufficio Amministrativo presso Divisione Cultura</p>
Capacità linguistiche	Inglese buono e tedesco elementare
Capacità nell'uso delle tecnologie	Ottima conoscenza degli applicativi di office automation
Altro	<p>Dal 2004 Componente del Comitato Pari Opportunità in rappresentanza del S.C. Risorse Umane, attualmente CUG.</p> <p>Docenza presso Facoltà di Scienze Politiche- Master in Organizzazione e Sviluppo delle Risorse Umane sui temi <u>Lo sciopero dei pubblici dipendenti</u> (18 novembre 2011) e <u>Gli incentivi retributivi nella Pubblica amministrazione: il caso italiano e le esperienze di alcuni paesi europei</u> (30 marzo 2012)</p> <p>Partecipazione al Corso "Processo del lavoro nella PA e difesa in giudizio", presso Scuola Superiore di Amministrazione Pubblica e degli Enti Locali, giugno 2005</p> <p>Master SEM Social Enterprise Management- Formazione Funzionari terzo settore presso il Consorzio ICS di Torino (400 ore) ottobre '96-aprile '97</p>

Torino

22/1/14

Dott.ssa Elena Miglia



Al Presidente dell'
Agenzia per la Mobilità Metropolitana e
Regionale
Via Belfiore 23/c
10125 Torino

Come richiesto nell'Avviso pubblico di ricerca del OIV sono a produrre breve relazione illustrativa del Curriculum finalizzata ad evidenziare quanto dall'esperienza rivestita, certificata nel curriculum, possa risultare rilevante ai fini del conferimento presente incarico.

L'esperienza professionale nell'ambito delle Risorse Umane è stata inizialmente rivolta agli istituti giuridici del rapporto di lavoro ed all'applicazione al personale dell'Ente delle normative di legge e contratto. Sono, poi, divenuta responsabile dell'Ufficio Contenzioso con i dipendenti della Città ed, in ausilio all'Avvocatura ed in rappresentanza della Città, seguo da anni tutte le controversie instaurate da dipendenti contro l'Amministrazione. Si è trattato di liti in relazione agli argomenti più diversi che mi hanno consentito di approfondire tutti gli ambiti del lavoro pubblico: concorsi, disciplinari, richieste economiche, demansionamento, mobbing, pensioni, valutazioni, etc.

A questa attività si è aggiunta la responsabilità delle Relazioni Sindacali dell'Ente, attività che ha permesso di partecipare alla redazione e firma di tutti gli Accordi stipulati dall'Amministrazione negli ultimi anni, sia in relazione al comparto che alla dirigenza. Tra questi accordi possono assumere rilevanza ai vostri fini in particolari gli accordi sulle valutazioni, sulle progressioni orizzontali e verticali, sul calcolo e corresponsione del premio della Dirigenza.

Anche la recente responsabilità in relazione all'applicazione del D.Lgs. 33/13, all'implementazione del sito Amministrazione Trasparente ed alla redazione del Programma della trasparenza, ritengo sia esperienza indispensabile in relazione al ruolo dell'OIV in materia.

Durante il servizio come Dirigente, mi era anche stata attribuita la responsabilità del Settore Comando del corpo di Polizia Municipale con un ruolo legato alla gestione del personale, referente del controllo di gestione e responsabile dei Progetti-Qualità del Corpo.

Gestisco un servizio di personale molto specializzato e ben formato che oltre alla gestione delle attività già citate, collabora per la gestione delle malattie, uffici situazione, attività ultronee, medici competenti per tutto l'Ente, e adempimenti in materia di sicurezza.

Sono stata commissari di gara, di concorso e docente in più occasioni.

Da anni opero a stretto contatto con il Direttore Generale ed il Controllo di Gestione e collaboro direttamente con il Direttore del Personale su attività ordinaria e progetti speciali.

Ho seguito iniziative formative più importanti quali il master Diritto della Pubblica Amministrazione e più specifici corsi interni ed esterni all'Ente per un continuo necessario aggiornamento sulla complessa materia del personale.

Capacità relazionali sono indispensabili sia per l'attività di confronto sindacale che per i rapporti con i Servizi dell'Amministrazione e le controparti nella delicata attività del contenzioso.

Un distinto saluto

Dott.ssa Elena Miglia



24/1/2014

VERBALE DELLE OPERAZIONI DI SELEZIONE PER LA NOMINA DEL COMPONENTE DELL'ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE DELL'AGENZIA PER LA MOBILITA' METROPOLITANA

In data 17/04/2014, alle ore 9.00, presso la sede dell'Agazia per la Mobilit  Metropolitana e Regionale, sita in via Belfiore 23/C – 10125 Torino, il Direttore Generale dell'Agazia, con l'assistenza del dott. Antonio Camposeo, dipendente dell'Agazia, d  inizio ai colloqui di approfondimento per la nomina del componente dell'OIV monocratico dell'Agazia.

A seguito della nota di convocazione prot. 1821/2014 del 03/04/2014, alle ore 9.00,   constatata la presenza della dott.ssa Elena Miglia.

Il direttore generale invita la dott.ssa Miglia ad esporre la relazione di accompagnamento al curriculum trasmessa unitamente alla domanda di partecipazione.

Dopo aver illustrato la relazione al curriculum, la dott.ssa Miglia, su richiesta del direttore generale, si sofferma ad analizzare alcuni aspetti che riguardano l'attivit  istituzionale ed organizzativa dell'Agazia, dimostrandone un'adeguata conoscenza dell'Agazia.

Viene altres  verificata la condizione di esclusivit  di rapporto, cos  come richiesto nell'avviso di selezione, gi  oggetto di impegno all'atto della sottoscrizione della domanda di ammissione alla selezione secondo la quale *"il componente l'OIV non pu  svolgere contemporaneamente la funzione di OIV in altri enti (componente o organo monocratico) o essere membro di Nuclei di valutazione di altri enti."* Il curriculum presentato non menziona l'esistenza di alcun incarico in atto e tale condizione viene confermata dalla candidata.

Alle ore 9.30 il colloquio ha termine.

Il direttore generale d  quindi atto che, in esito ai colloqui di approfondimento, sono state accertate le capacit  e competenze specifiche della dott.ssa Elena Miglia, cos  come richieste nell'avviso di selezione, avendo verificato, peraltro, l'adeguata conoscenza dell'Agazia.

Successivamente viene registrata la mancata presentazione ai colloqui degli altri candidati convocati per la giornata. In particolare:


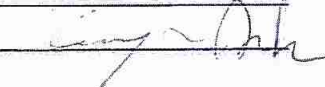
- con nota prot. 1822/2014 del 03/04/2014, l'ing. Benedetto Palella era stato convocato per le ore 10.00 del 17/04/2014;
- con nota prot. 1823/2014 del 03/04/2014, il dott. Edoardo Barusso era stato convocato per le ore 11.00 del 17/04/2014.

Alle ore 12.00 il direttore generale, accerta definitivamente l'assenza dei candidati di cui sopra quindi sospende le operazioni per riprenderle il giorno successivo, cos  come precedentemente programmato in sede di convocazione dei candidati.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il direttore generale Ing Cesare Paonessa

Il funzionario dott. Antonio Camposeo

VERBALE DELLE OPERAZIONI DI SELEZIONE PER LA NOMINA DEL COMPONENTE DELL'ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE DELL'AGENZIA PER LA MOBILITA' METROPOLITANA

In data 18/04/2014, alle ore 9.00, presso la sede dell'Agenzia per la Mobilità Metropolitana e Regionale, sita in via Belfiore 23/C – 10125 Torino, il Direttore Generale dell'Agenzia, con l'assistenza della dott.ssa Silvia Bellotto, dipendente dell'Agenzia, riprende le operazioni relative ai colloqui di approfondimento per la nomina del componente dell'OIV monocratico dell'Agenzia.

Si registra la mancata presentazione ai colloqui dei candidati convocati per la giornata del 18/04/2014.

In particolare:

- con nota prot. 1824/2014 del 03/04/2014, il dott. Simone Carmignani era stato convocato per le ore 09.00 del 18/04/2014;
- con nota prot. 1825/2014 del 03/04/2014, la dott.ssa Elisabetta Cattini era stata convocata per le ore 10.00 del 18/04/2014.

Alle ore 11.00 il direttore generale, accerta definitivamente l'assenza dei candidati di cui sopra.

Al termine della seduta il direttore generale dichiara che l'unica candidata il cui curriculum sia stato approfondito positivamente in sede di colloquio personale è stata la dott.ssa Elena Miglia.

La seduta si chiude alle ore 11.05.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il direttore generale Ing Cesare Paonessa



Il funzionario dott.ssa Silvia Bellotto